

Steven Maletic

Directeur senior, gestion de la pratique et analyse
des données en entreprise

.....

Toronto

(416) 646-3469

smaletic@osler.com

.....

Steven est directeur senior au sein des équipes de gestion de la pratique et d'analyse des données en entreprise d'Osler. Il veille à la mise en œuvre de la stratégie de gestion des dossiers et des processus internes du cabinet et soutient divers processus d'analyse des données en entreprise. Il s'emploie à fournir aux professionnels du droit d'Osler les outils, les pratiques exemplaires et le soutien en gestion de projet dont ils ont besoin pour offrir le service-client le plus efficace qui soit.

Steven s'est joint à Osler en 2009 en tant qu'analyste principal des affaires au sein du service des finances et de la comptabilité. Après avoir travaillé pendant trois ans sur divers projets d'amélioration des processus, principalement au sein du service de facturation, et avoir fourni un soutien à la production de rapports et d'analyses, il s'est joint à l'équipe de gestion de la pratique pour l'aider à diriger ses efforts dans la gestion des projets juridiques.

Steven a de l'expérience en ingénierie des procédés et en finance. Il a travaillé dans l'industrie automobile en tant qu'ingénieur industriel et dans le secteur des services de banque d'investissement en tant qu'analyste de valeurs mobilières.

Gestion de projet :

- Direction de l'initiative visant à améliorer la gestion et la facturation des dossiers reposant sur des modes de facturation alternative, ce qui s'est traduit par un examen de toutes les étapes du processus qui vont du mandat potentiel à l'encaissement, y compris l'estimation des honoraires, l'acceptation de dossiers, l'entrée de temps, les rapports sur les honoraires, la facturation, l'achèvement du dossier et la formation de toutes les parties impliquées.
- Contribution à promouvoir l'utilisation du tableau de bord financier, un outil de gestion des travaux en cours et des comptes débiteurs, par tous les associés du cabinet et leurs adjointes juridiques, y compris les essais, la formation et l'amélioration continue.
- Contribution à la mise à niveau de l'outil Prebill Viewer et à l'amélioration des modes de facturation alternative.

- Contribution à l'amélioration du processus de formation au sein des équipes chargées de la conformité de la facturation et de la gestion de la pratique.
 - Appui et/ou direction de divers projets liés à la facturation, à la conformité de la facturation, à l'analyse des données en entreprise et à la gestion de la pratique.
-

Qualifications

Formation

- Comptables professionnels agréés de l'Ontario, CPA, CMA
 - Université de Toronto, MBA
 - Université de Windsor, B.A. Sc.
-

Langues

- anglais