



Catherine Lambert

Directrice principale, opérations, bureau de
Montréal

.....

Montréal

(514) 904-8180

clambert@osler.com

.....

Admission au Barreau: Québec, 2007

Catherine assume la responsabilité de la gestion de l’équipe administrative du bureau de Montréal, qui compte près de 80 adjointes juridiques et membres du personnel administratif.

À ce titre, elle appuie les opérations du bureau, l’associé directeur, les gestionnaires, ainsi que l’ensemble des associés et professionnels du droit dans le cadre de leurs besoins administratifs.

Avant d’occuper ce rôle, Catherine a assumé la responsabilité de la gestion des talents du bureau de Montréal, couvrant l’ensemble des activités liées au recrutement, à la formation et au développement professionnel des avocats.

Catherine a amorcé sa carrière chez Osler comme sociétaire au sein du groupe de litiges du bureau de Montréal, avant d’acquérir une expérience de haut niveau en entreprise, notamment à titre de directrice, Affaires juridiques, pour une chaîne canadienne de commerce de détail, ainsi qu’au sein des équipes juridiques de deux grandes sociétés canadiennes.

Qualifications

Formation

- Université McGill, B.C.L./LL.B.
- Université York, B.A. (avec distinction)

.....

Langues

- Français
- Anglais

.....

Associations professionnelles

- Barreau du Québec
- Association du Barreau Canadien
- National Association for Law Placement (NALP)